

DÉCLARATION D'ABSENCE DE PIÈCE JUSTIFICATIVE ORIGINALE

Ce formulaire peut être rempli à l'écran, ce qui permet de le conserver et de l'imprimer à partir de votre poste de travail. À noter que vous devez l'enregistrer sur votre poste de travail avant de le remplir.

Télécharger gratuitement [Acrobat Reader](#)

Demandeur :

Date :

Objet :

Déclaration d'absence de pièces justificatives originales

Par la présente, je désire vous confirmer que je n'ai plus en ma possession la pièce justificative originale exigée lors de ma demande de remboursement ou de paiement de dépenses reliées à la formation.

Pièce justificative originale manquante :

Activité	Date (jj/mm/aaaa)	Montant
----------	----------------------	---------

Je certifie avoir participé à cette activité et que cette dépense ne m'a jamais été remboursée ou payée par un organisme autre que l'Université de Montréal. J'atteste que cette dépense a été encourue pour les fins demandées et que la pièce justificative originale ci-dessus mentionnée ne sera jamais soumise pour remboursement ou paiement par l'Université de Montréal ou par un autre organisme, et qu'elle n'a pas été (ou ne sera pas utilisée) à des fins fiscales.

Signature du demandeur

Signature du responsable budgétaire
(Doyen, directeur ou chercheur principal)

Fonction du responsable budgétaire