

CRITÈRES DE SÉLECTION ET ORDRE DE CLASSEMENT DES DEMANDES

1. CONGÉ AVEC PLEIN TRAITEMENT

Critère : Selon les disponibilités budgétaires, le comité se réserve le droit d'appliquer le critère de l'ancienneté pour l'octroi de congé avec plein traitement.

2. CONGÉ (à temps complet ou partiel) AVEC COMPENSATION MONÉTAIRE

Ordre de classement : l'ordre de classement tient compte du poste visé ou du diplôme visé

Unité d'accréditation : Catégorie 1 : métier et aide-technique
Catégorie 2 : bureau
Catégorie 3 : technique
Catégorie 4 : professionnel syndiqué

Hors unité d'accréditation : Catégorie 5 : 1^{er} cycle universitaire
Catégorie 6 : 2^e cycle universitaire
Catégorie 7 : 3^e cycle universitaire

Critères : (les 3 critères suivants serviront à attribuer un rang à l'intérieur de chacune des catégories)

- ▶ Ancienneté
- ▶ Degré d'avancement des études
- ▶ Bourse déjà accordée

3. CONGÉ SANS TRAITEMENT

Critères : Ancienneté
Degré d'avancement des études

Pour de plus amples d'information, consultez l'*Entente entre l'Université de Montréal et le Syndicat des employés de l'Université de Montréal*. Objet : *Entente provisoire pour l'octroi d'une compensation monétaire lors de congé sans traitement à des fins de perfectionnement*, 8 décembre 1992.

DEMANDE DE CONGÉ POUR ÉTUDES

À retourner à la Direction des ressources humaines, Division du développement organisationnel et de la formation

Indiquer le type de demande faite

Congé avec plein traitement

Congé sans traitement avec bourse

Congé sans traitement et sans bourse

N.B. Toute modification à cette demande doit nous être communiquée au plus tôt

Renseignements personnels

_____	_____	_____	_____
Matricule	Nom	Prénom	Téléphone
_____	_____	_____	_____
	Titre de la fonction	Faculté / Dép. / Service	Syndicat
_____	_____		
	Code permanent d'étudiant		

Études complétées ou en cours (en rapport avec les études projetées pendant le congé)

_____	_____	_____	_____
Titre du programme	Grade postulé	Nbre de crédits obtenus	Date d'obtention (jj/mm/aaaa)
_____	_____	_____	_____
Titre du programme	Grade postulé	Nbre de crédits obtenus	Date d'obtention (jj/mm/aaaa)

Projet d'études pendant le congé (joindre une copie du dernier bulletin)

Institution		
_____	_____	_____
Titre du programme	Grade postulé	Nbre total de crédits du grade postulé

Plan de travail

Temps plein		Temps partiel				Congé demandé (à chaque session)	
Session	Nbre de crédits	Session	Sigle du cours	Titre du cours	Nbre de crédits	Début (jj/mm/aaaa)	Fin (jj/mm/aaaa)
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Signature _____

Date _____

Note à compléter par le supérieur immédiat

_____ **Congé** _____
Nom du supérieur Titre Téléphone Début Fin

Je confirme avoir pris connaissance de la demande ci-dessus et je donne mon autorisation au congé sans traitement demandé

Signature _____

Date _____

Réservé au comité de perfectionnement

Demande acceptée _____

Demande accepté sous réserve de _____

Demande refusée pour raison de _____

Demande en attente pour raison de _____

Signature _____

Date _____